

### 1.2.3. Кандидатські іспити

Під час навчання в аспірантурі, аспірант повинен скласти кандидатські іспити:

1. з філософії
2. з іноземної мови
3. з наукової спеціальності

**Кандидатські іспити з філософії та іноземної мови** складаються під час першого року навчання (15.05-15.06 та 05.10-05.11). Для складання цих іспитів аспірант має надати заяву до аспірантури. (*Бланки заяв*) ([посилання на файли 1.2.3.1. та 1.2.3.2.](#))

**Кандидатський іспит зі спеціальності** складається аспірантами випускного курсу та пошукувачами останнього року у весняну сесію.

Складання кандидатського іспиту зі спеціальності у більш пізній термін дозволяється як виключення після ретельного вивчення проректором з наукової роботи обставин затримки із складанням іспиту.

**Кандидатський іспит зі спеціальності складається за двома програмами:**

- за **Типовою** програмою;
- за **Додатковою** програмою.

**Робота з  
Типовою програмою**  
(за науковою спеціальністю)

*Типові програми  
За всіма науковими спеціальностями  
розроблені МОН України і  
затверджені спільним рішенням  
Атестаційної колегії  
МОН України та ВАК України,  
рішенням Атестаційної колегії  
МОН України*

**Організаційна та  
оформлювальна робота**

1. Розробка екзаменаційних білетів, їх затвердження на засіданні кафедри (не менше 7 білетів по 3 (для економічних спеціальностей – 4) питання у кожному білеті).
2. Оформлення екзаменаційних білетів за Типовою програмою на бланках встановленого зразку.

**Підготовка за  
Додаткової програми**  
(за власною дисертацією пошукувача  
наукового ступеня  
кандидата наук)

Організаційна робота:

- розробка Додаткової програми (розробка, оформлення переліку питань и списку новітньою літератури).
- її обговорення на засідання кафедри;
- затвердження додаткової програми на засідання ради факультету;
- узгодження додаткової програми у проректора з наукової роботи;
- надання до аспірантури, докторантури додаткової програми у 2-х примірниках;

**Оформлення додаткової програми:**

- титульний лист;
- власне Додаткова програма:
  - 1) перелік питань, які розкривають зміст дисертації (15-16 питань) та останні досягнення у даній галузі наукового знання (5-6 питань) – усього не менше 21 питання;
  - 2) список новітньої літератури за даним науковим напрямом (не менше 35-40 джерел за останні 6 років, з них – 13-15 на іноземних мовах).

**До 30 квітня до аспірантури університету необхідно надати:**

- 1) екзаменаційні білети за типовою програмою (у 2-х примірниках) – засвідчуються печаткою Докторантури, аспірантури університету; (зразок білетів) ([посилання на файл 1.2.3.3](#))
- 2) Додаткову програму (у 2-х примірниках); (зразок титулу) ([посилання на файл 1.2.3.4](#))
- 3) висновок наукового керівника про готовність аспіранта / пошукувача до складання кандидатського іспиту зі спеціальності;
- 4) рекомендований склад екзаменаційної комісії (2 доктори і 1 кандидат наук за обраною науковою спеціальністю). Науковий керівник не може бути членом даної комісії.
- 4) особисту заяву аспіранта / пошукувача на ім'я проректора з наукової роботи на участь у весняній сесії для складання кандидатського іспиту зі спеціальності. (бланк заяви) ([посилання на файл 1.2.3.5](#))

**Етапи складання кандидатського іспиту (весняна сесія - з 15.05. по 15.06.):**

Напередодні або у день складання кандидатського іспиту зі спеціальності отримати у Докторантурі, аспірантурі університету (кімн. 1.210) бланк протоколу кандидатського іспиту (1 шт.) та екзаменаційні листи (3 шт. – 6 стор.) формату А-4.

Кожному, хто складає кандидатський іспит ставляться **12 запитань**:

- **6 основних запитань**, з яких:

- 3 - за Типовою програмою (один білет);
- 3 - з переліку запитань Додаткової програми;
- Час на підготовку – не більше 2 годин;
- Час на відповіді – не більше 1-ї години.

6 відповідей  
на 5-ти сторінках  
екзамен. листів

- **6 додаткових запитань**, з яких:

- 3 - за Типовою програмою;
- 3 - з переліку запитань Додаткової програми;
- Час на підготовку – не більше півгодини;
- Час на відповіді – не більше півгодини.

6 відповідей  
на 1-й сторінці  
екзамен. листа

Загальний час кандидатського іспиту зі спеціальності – 4 години. Кандидатський іспит (основний) зі спеціальності може складатися поетапно, наприклад, протягом 2 днів: у перший день – за типовою програмою, у другий – за додатковою програмою (не більше 2-х годин у день).

**Додатковий кандидатський іспит зі спеціальності.**

Особи, які мають повну вищу освіту за спеціальністю, що не відповідає галузі науки, за якою підготовлено дисертацію на здобуття наукового ступеня кандидата наук, складають додатковий кандидатський іспит зі спеціальності відповідної галузі наук. Додатковий кандидатський іспит складається на базі Типової програми наукової спеціальності тієї галузі наук, за якою підготовлено дисертації. Рішення про необхідність складання додаткового кандидатського іспиту зі спеціальності ті її найменування приймає спеціалізована вчена рада. Бланк протоколу складання іспиту та екзаменаційні листи (2 шт.) необхідно отримати у докторантурі, аспірантурі університету.

Кожному, хто складає додатковий кандидатський іспит зі спеціальності **ставляться 6 запитань**:

- **3 основних**:

- у вигляді одного білету за Типовою програмою;
- Час на підготовку – не більше 1 години;
- Час на відповіді – не більше 1 години.

3 відповіді на 3-х  
сторінках  
екзамен. листів

- **3 додаткових**.

- у вигляді запитань з інших білетів за Типовою програмою;
- Час на підготовку – не більше півгодини;

3 відповіді на 1-й  
сторінці  
екзамен. листа

Час на відповіді – не більше півгодини.

Загальний час додаткового кандидатського іспиту зі спеціальності - 3 години.

(Бланк заяви на складання додаткового кандидатського іспиту) ([посилання на файл 1.2.3.6](#))

Заповнений **бланк протоколу складання кандидатського іспиту** зі спеціальності та екзаменаційні листи з відповідями надати не пізніше 12<sup>00</sup> наступного дня після складання кандидатського іспиту (*основного чи додаткового*) за спеціальністю.

Комісії з прийому кандидатського іспиту по кожній дисципліні призначаються наказом ректора університету

Кандидатські іспити за рішенням приймальної комісії проводяться із використанням екзаменаційних білетів. Для відповідей використовуються екзаменаційні листи, які зберігаються у докторантурі, аспірантурі університету протягом 1 року.

Протоколи засідань приймальних комісій зберігаються за місцем складання кандидатських іспитів протягом 10 років.

Після складання кандидатських іспитів докторантурою, аспірантурою університету видається посвідчення встановленого зразку

**УВАГА!** *Складання кандидатського іспиту зі спеціальності аспірантами, які навчаються за рахунок державного бюджету, в осінню сесію свого останнього року навчання, є виключенням. Таке виключне право надається проректором з наукової роботи університету на підставі клопотання (грунтовної аргументації) наукового керівника і завідувача кафедри, викладених у їх службових записках, а також заяв аспірантів, наданих ними до 20.04. свого останнього року навчання в аспірантурі.*